

נהלים/קריטריונים להשכרת נכסים בבנייני הבורסה דייר - יצרן

קריטריונים

1. בעל תג יצרן בתוקף.

2. אדם מעל גיל 21.

נהלים

3. הגשת טופס בקשה לשכירות משרד/דייר + תמונת פספורט (במידה ונדרש תג דייר).

4. חתימה על כתב ההתחייבות בכל הקשור להגעה לבורריות (במידה ושוהה בחו"ל יחתום בקונסוליה) גם אם על שאר הניירת לעניין ההשכרה חתום מיופה כוח.

5. יש להמציא רישיון יצרן בתוקף.

6. חובת הצגת 3 המלצות מחברי בורסה קבועים.

7. במידה והבקשה מוגשת ע"י חברה – יש להמציא רישיון יצרן בתוקף + תעודת התאגדות החברה + אישור עדכני ביחס לבעלי המניות בחברה (מרשם החברות) + ניירת עדכנית של זכויות החתימה בחברה (מעו"ד/רו"ח) + צירוף אישור פתיחת תיק במס הכנסה.

8. יש לחתום על כתב ההתחייבות בכל הקשור להגעה לבורריות ולאחריות על פעילות החברה יחתום בעל המניות עצמו (במידה ושוהה בחו"ל יחתום בקונסוליה) גם אם על שאר הניירת לעניין ההשכרה חתום מיופה כוח.

9. ביצוע תחקיר בטחוני + פולגרף (ידרש במידה והפונה אינו חבר בורסה בארץ ולא בצע בדיקה כאמור במהלך 5 השנים האחרונות (עפ"י שיקול דעת יתכן ותידרש בדיקה בטווח קצר יותר), כאשר התשלום יחול על מגיש הבקשה וישולם בהנהלת חשבונות).

10. המצאת ערבות בסך כולל של 100,000 ש"ח מאחת האפשרויות הבאות:

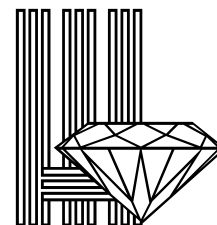
א. ערבות בנקאית בסך של 100,000 ש"ח + אישור ועדת קבלת דיירים.

ב. המצאת ערבויות בסך של 100,000 ש"ח חתומים על ידי מקסימום 5 חברי בורסה במעמד קבוע + אישור ועדת קבלת דיירים.

11. ניתן לקבל פטור מערבויות כספיות בכפוף לעמידה בכל התנאים הבאים + אישור ועדת קבלת דיירים:

א. המלצה בנקאית – מכתב רשמי מהבנק המעיד על אופן ניהול החשבון.

ב. דו"ח דירוג אשראי – אפליקציית קפטן קרדיט.



לידיעה:

- מטרת העיסוק – שכירת משרד בבניין שמשון שאושר ע"י הנהלת הבתים להציב ולהפעיל בו מולה לליטוש יהלומים ועל פי כל כללי הבטיחות והבטיחות המתחייבים.
- מטרת השכירות היא לליטוש יהלומים בלבד וזל איסור מוחלט על בעל תג דייר – יצרן לסחור ביהלומים.
- בקשות שעומדות בקריטריונים והנהלים הבסיסיים יובאו לדיון בועדה לקבלת דיירים/נדל"ן.
- בקשות שנדונו ואושרו בועדת קבלת דיירים/נדל"ן תקפות למשך **חצי שנה**. במידה ובתוך חצי שנה לא יוסדר כל הנדרש האישור יתבטל והפונה יצטרך לחדש את הפנייה ולקבל אישור הועדה מחדש.
- עלות חודשית של תג דייר-יצרן תעמוד על סך של 600 ₪ + מע"מ.
- טופסי הבקשה להשכרת הנכס יוחזר למזכירות בורסת היהלומים, כאשר הוא חתום ע"י בעל הנכס. השוכר יתבקש לחתום על טפסי הבקשה להשכרת הנכס ועל הנלווים אליהם במזכירות הבורסה בלבד, בנוכחות אחת מעובדות המזכירות. בנוסף ידרש השוכר לחתום על הוראות הבטיחות מול הנהלת הבתים.
- בקשת השכירות (למי שאינו חבר בורסה) תפורסם באולם הבורסה לתקופה של חודש אחד ובמידה ותתקבלנה השגות הבקשה תבוא לדיון מחודש.
- בסיום תקופת השכירות, באחריות השוכר להמציא למזכירות הבורסה מסמך מבעל הנכס לפיו הוא מאשר, כי השוכר סיים את תקופת השכירות, בציון מועד סיום השכירות.
- דרושה חוות דעת מהמחלקה המשפטית לגבי המועמד.